

実務遂行能力開発コース

徴収事務（初級）研修

研修生募集のお知らせ

研修目標

徴税事務に関する基礎的知識について、体系的な修得を図る。

- 対象者 徴税事務に携わる職員で、税務事務研修を受講した職員又はそれと同等の知識を有する職員
- 定員 42人×3次
- 日程 第1次 平成30年 5月30日（水）～6月 1日（金）
第2次 6月27日（水）～29日（金）
第3次 8月29日（水）～31日（金）
- 申込締切日 平成30年 4月20日（金）
- 研修負担金 8,500円
- 講師 野口税務会計事務所 所長 野口 茂

カリキュラム

日程	時間	9:00	9:10	10:10	11:10	13:00	14:00	15:00	16:00
		9:10	10:00	11:00	12:00	13:50	14:50	15:50	
1日目	オリエンテーション	滞納整理、地方税総則（徴収）関係						所在・財産調査	
2日目		所在・財産調査	財産の差し押さえ			トラブルの考え方と対処法			
3日目		トラブルの考え方と対処法	滞納者との折衝の仕方						

カリキュラムの一部が変更になる場合があります。（12時～13時は昼休みです。）

問合せ先 所属団体の職員研修担当課

千葉県自治研修センター 電話043-231-8701

参加者の声

参加型の講義であったため、体に染みつく研修でした。実務でも活かせるように、今回の研修内容をしっかりと復習し、今後の学習にも繋げていきたいです。

今までマニュアルや言われたとおり業務を行っていたので、なぜこうするのか根拠が分からなかったが、今回の研修で納得した。