

管理職に必要な能力開発コース

# 課長研修

## 研修生募集のお知らせ

### 研修目標

課長として必要な全体的な視野と高度な見識を身につけ、時代の動きに即応する鋭敏な感覚と管理能力の向上を図る。

対象者 課長級の職員

定員 42人×5次

日程 第1次 平成30年 5月21日(月)・22日(火)  
第2次 5月29日(火)・30日(水)  
第3次 6月4日(月)・5日(火)  
第4次 7月30日(月)・31日(火)  
第5次 8月6日(月)・7日(火)

申込締切日 平成30年 4月20日(金)

研修負担金 7,000円

### カリキュラム

日程		時間		9:00	9:10	10:10	11:10	13:00	14:00	15:00	16:00	17:00
		9:10	10:00	11:00	12:00	13:50	14:50	15:50	16:50			
第1次・第2次	1日目	オリエンテーション	職員の身分保障 岡本博江法律事務所 弁護士 岡本 博江				人事評価と手法 一般財団法人公務人材開発協会 講師 武田 恒一					
	2日目		管理職のマネジメント 一般社団法人日本経営協会 専任講師 森 健									
第3次・第5次	1日目	オリエンテーション	管理職のマネジメント 一般社団法人日本経営協会 専任講師 森 健									
	2日目		職員の身分保障 岡本博江法律事務所 弁護士 岡本 博江				人事評価と手法 一般財団法人公務人材開発協会 講師 武田 恒一					

カリキュラムの一部が変更になる場合があります。

(12時～13時は昼休みです。)

問合せ先 所属団体の職員研修担当課

千葉県自治研修センター 電話043-231-8701

### 参加者の声

所属長として組織をまとめ、効率的な業務を進めるうえで、今回の研修を基に部下の指導等に役立てたいと思う。

課長職は今までとは立場や考え方が違うため、今回の研修は大変参考になった。

管理職としての知識や基本姿勢について、基礎を学ぶことができた。また、人事評価の面談技術を高めていく必要性を感じた。